**Annexe n° 3 au règlement de la consultation : Cadre de présentation des capacités financières, techniques et professionnelles**

Concession de services pour l’exploitation d’un café-restaurant au sein du futur

Centre Pompidou Francilien – Fabrique de l’Art

Concession n° 25-CP06-058-CS

Table des matières

[**Présentation du candidat** 2](#_Toc209002299)

[**Candidature en groupement** 3](#_Toc209002300)

[Identification des membres du groupement et répartition des prestations 3](#_Toc209002301)

[**Capacités financières du candidat** 4](#_Toc209002302)

[Chiffres d’affaires hors taxes et bilans comptables des cinq derniers exercices disponibles : 4](#_Toc209002303)

[**Effectifs moyens du candidat et importance du personnel d’encadrement ces 5 dernières années** 5](#_Toc209002304)

[**Présentation des moyens techniques** 5](#_Toc209002305)

[**Présentation des agréments professionnels en cours de validité** 6](#_Toc209002306)

[**Trois références significatives et pertinentes au cours des 3 dernières années** 7](#_Toc209002307)

## **Présentation du candidat**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom commercial et dénomination sociale |  |
| Forme juridique du candidat individuel ou du membre du groupement (SA, SARL, EURL, association, etc.) |  |
| Adresses de l’établissement et du siège social (si différente de celle de l’établissement) |  |
| Numéro SIREN (à défaut, un numéro d’identification européen ou international ou propre au pays d’origine du candidat issu d’un répertoire figurant dans la liste des ICD) |  |
| Nom et qualité de la personne ayant pouvoir pour engager le candidat |  |
| Nom et qualité de la personne à contacter pour la procédure, ainsi que son adresse électronique et son numéro de téléphone |  |
| Nom et qualité de la personne chargée de l’exécution de la convention |  |
| Candidature en groupement ? Répondre par oui ou non.  *Si oui, remplir le formulaire en page 3* |  |

## **Candidature en groupement**

*Si le candidat se présente seul, ne pas remplir cette partie.*

Le mandataire du groupement est :

Le candidat est un groupement d’entreprises : conjoint OU solidaire

En cas de groupement conjoint, le mandataire est solidaire : oui OU non

## Identification des membres du groupement et répartition des prestations

*Tous les membres du groupement remplissent le tableau ci-dessous. En cas de groupement conjoint, les membres du groupement indiquent également dans ce tableau la répartition des prestations que chacun d’entre eux s’engage à réaliser. Ajouter autant de lignes que nécessaire.*

|  |  |
| --- | --- |
| Nom commercial et dénomination sociale, adresse de l’établissement\*, adresse électronique, numéros de téléphone, numéro SIRET des membres du groupement\*\* | Prestations exécutées par les membres du groupement\*\*\* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

\* Préciser l’adresse du siège social du membre du groupement si elle est différente de celle de l’établissement ;

\*\* A défaut, un numéro d’identification européen ou international ou propre au pays d’origine du candidat issu d’un répertoire figurant dans la liste des ICD ;

\*\*\* Pour les groupements conjoints. Lorsque la candidature est présentée sous forme de groupement solidaire, le renseignement de cette rubrique est inutile.

## **Capacités financières du candidat**

*Concernant les capacités techniques et professionnelle, le candidat doit transmettre une présentation générale de la société et notamment les activités déjà exercées, et/ou des références professionnelles dans le domaine de son activité conformément au règlement de consultation.*

## Chiffres d’affaires hors taxes et bilans comptables des cinq derniers exercices disponibles :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Exercice  du \_\_/\_\_/\_\_\_\_  au \_\_/\_\_/\_\_\_\_ | Exercice  du \_\_/\_\_/\_\_\_\_  au \_\_/\_\_/\_\_\_\_ | Exercice  du \_\_/\_\_/\_\_\_\_  au \_\_/\_\_/\_\_\_\_ | Exercice  du \_\_/\_\_/\_\_\_\_  au \_\_/\_\_/\_\_\_\_ | Exercice  du \_\_/\_\_/\_\_\_\_  au \_\_/\_\_/\_\_\_\_ |
| Chiffre d’affaires global |  |  |  |  |  |
| Bilans comptables |  |  |  |  |  |

Lorsque les informations sur le chiffre d’affaires ne sont pas disponibles pour la totalité de la période demandée, indication de la date à laquelle l’opérateur économique a été créé ou a commencé son activité : \_\_/\_\_/\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Sources de financement |  |
| Montant du financement |  |
| En cas d’une demande de prêt auprès d’un organisme financier, préciser l’état d’avancement du dossier et si un accord de principe a déjà été donné (si oui, joindre une copie) |  |

## **Effectifs moyens du candidat et importance du personnel d’encadrement ces 5 dernières années**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Effectif**  **TOTAL** | **Dont personnel encadrant** |
| **Année…….** |  |  |
| **Année…….** |  |  |
| **Année…….** |  |  |
| **Année…….** |  |  |
| **Année…….** |  |  |

## **Présentation des moyens techniques**

Il s’agit de permettre au Centre Pompidou de connaître les équipements dont dispose le candidat et susceptibles d’être déployés pour la gestion et l’exploitation des espaces concédés.

## **Présentation des agréments professionnels en cours de validité**

* permis d’exploitation
* déclaration DDPP
* attestation de formation HACCP

**Le candidat devra impérativement produire une copie des titres précités et pourra substituer tout document par tous moyens faisant preuve de qualification équivalente. L’absence d’au moins un document (ou preuve équivalente de qualification ou argumentaire) entachera la candidature d’incomplétude, elle sera alors considérée comme irrégulière.**

## **Trois références significatives et pertinentes au cours des 3 dernières années**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Date d’exécution** | **Renseignements relatifs aux principales références au cours de chacune des 3 dernières années** | **Montant en euros HT** | **Destinataire public ou privé + contact** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |